



Oslo 16. desember 2024

## **SELSKAPSVILKÅR FOR BRUK AV METEOR**

Fra 09.09.2024 vil Meteor erstatte tidligere skaderapporteringssystem NINA. Bruk av Meteor reguleres etter til enhver tid gjeldende regler.

Fra 01.01.2025 vil Forskrift om Naturskadeforsikring tre i kraft. For de tilfeller disse vilkårene henviser til forskriftsbestemmelser er disse i henhold til Forskrift om Naturskadeforsikring.

Ved å ta i bruk Meteor godkjenner Selskapet disse vilkårene.

### **1. Bakgrunn og omfang**

Etter gjeldende regler skal alle skadeforsikringsforetak som dekker naturskade etter naturskadeforsikringsloven § 1, jf. § 4, skal være medlemmer i Norsk Naturskadepool (NP) uansett hvor de har sitt hovedsete.

Meteor er et IT-system som blant annet ivaretar innmelding og avregning av naturskader til Norsk Naturskadepool, beregner selskapenes markedsandel i ordningen, skaderevisjon av innmeldte skader, gir medlemmene økonomisk oversikt gjennom naturskaderegnskap og diverse rapporter, NASK statistikk, distribuerer og er et oppslagsverk for sirkulærer, nyhetsbrev, melding fra Skadeutvalget, m.m. I tillegg inneholder systemet en oppdatert oversikt over takstkonsulenter som er sertifisert til å taksere naturskader.

I henhold til forskrift om naturskadeforsikring (FOR-2024-01-26-111), heretter kalt Forskriften, skal Poolens medlemmer fortløpende rapportere til Poolen om alle skader. Rapporteringen skal skje gjennom poolens elektroniske skaderegistreringssystem. Det vises i denne forbindelse til Forskriften § 26.

Etter gjeldende regler har medlemselskapene og Norsk Naturskadepool en rekke nedfelte regler for informasjon til og fra ordningen. Meteor inneholder en mulighet for å laste opp



dokumenter, kommunikasjon mellom medlemmene og naturskadepoolens revisjonsteam, statistikk og rapporter. Norsk Naturskadepool reviderer en rekke skadesaker som selskapene krever utlignet, jf. Forskriften § 15 i forbindelse med skaderevisjon.

#### Definisjoner:

Norsk Naturskadepool - NP

Selskapet – Det enkelte tilknyttede selskap

Løsningen - Meteor

Dette dokumentet beskriver selskapsvilkår for bruk av Løsningen. I tillegg kommer spesifikke krav for oppkobling.

Finansinstitusjoner og andre instanser som skal ha tilgang til Løsningen må etterleve vilkårene som fremgår av disse vilkårene, og annet relevant regelverk.

Disse vilkårene skal legge til rette for at Selskapets håndtering av informasjon og bruk av opplysninger levert via Løsningen er i tråd med lovkrav og øvrig regulering av tjenesten.

NP forutsetter at påkrevde og nødvendige vurderinger er gjort hos Selskapet i forhold til blant annet adgangen til utkontraktering.

## **2. Formål**

Disse vilkårene regulerer partenes rettigheter og plikter knyttet til levering og bruk av Løsningen.

Formålet med Løsningen er:

Å etterleve de til enhver tid gjeldende regler for naturskadeforsikringsordningen.

Løsningen skal bare brukes i tråd med formålet.

Data tilgjengeliggjort i Løsningen skal ikke kunne brukes til øvrig kommersiell aktivitet eller markedsføringsformål. Det er ikke lov å integrere data fra Løsningen til trening av algoritmer.



### **3. Generelle vilkår for bruk**

NP administrer tilgang til Løsningen, og følgende tilganger gis:

Selskapets tilganger:

1. Selskaps administrator
2. Selskaps ansvarlig
3. Selskaps økonomiansvarlig
4. Selskap skaderegistrerer

I tillegg har alle anledning til å melde seg på diverse nyhetsbrev, meldinger fra Skadeutvalget og sirkulærer fra NP.

Vilkår for tilgang til Løsningen fremgår av enhver tid gjeldende regler og øvrige vilkår. Det vises for øvrig til brukerdokumentasjon for Løsningen

#### Autentisering av virksomhet:

For å konsumere API må virksomheten autentisere seg med sitt virksomhetssertifikat, som er virksomheten sin digitale ID.

SEID 2.0 Sertifikater bestilles fra Buypass eller Commfides, dersom man ikke allerede besitter slike sertifikater.

Det benyttes egne virksomhetssertifikater for test og produksjon.

### **4. NPs ansvar og plikter**

NP har ansvaret for at tjenesten leveres i henhold til gjeldende regler.

NP skal sørge for at Løsningen oppfyller gjeldende praksis i bransjen rundt sikkerhetskrav og myndighetspålagte krav. Oppstår det vesentlige feil i Løsningen skal NP straks underrette Selskapet og sørge for at nødvendig utbedring/feilretting foretas uten ugrunnet opphold.

NP tildeler tilganger etter de kriterier og krav som til enhver tid anses nødvendig for blant annet å ivareta sikkerheten i Løsningen. NP kan på bakgrunn av dette gjøre endringer av



vilkårene for å ivareta sikkerheten og nødvendige lovkrav. NP skal informere selskapene med rimelig frist om nye og/eller endrede krav som stilles til bruk av Løsningen.

Personopplysninger skal behandles i samsvar med lov om personopplysninger og annet relevant regelverk. NP skal påse at alle personopplysninger som NP behandler på vegne av Selskapet behandles og oppbevares i samsvar med det til enhver tid gjeldende regelverk.

NP har ansvar for drift av Løsningen, og skal herunder påse at alminnelig vedlikehold og oppgradering av tjenesten gjennomføres.

NP skal iverksette forholdsmessige tiltak for å ivareta krav til informasjonssikkerhet i forbindelse med levering av Løsningen. Dette innebærer at NP skal iverksette forholdsmessige tiltak for å sikre konfidensialitet av Selskapets data samt tiltak for å sikre at data ikke kommer på avveie. Videre skal NP iverksette forholdsmessige tiltak mot utilsiktet endring og sletting av data samt mot angrep av skadevoldende programvare.

Dersom NP ikke kan oppfylle sine forpliktelser som avtalt, skal NP så raskt som mulig gi Selskapet skriftlig varsel om dette. Varslet skal angi årsaken til problemet, og så vidt mulig angi når Løsningen kan leveres som avtalt. Tilsvarende gjelder dersom det må antas at det vil oppstå forsinkelser etter at forannevnte varsel er gitt.

## **5. Selskapets ansvar og plikter**

Dersom Selskapet gir tilgang til Løsningen til andre enn ansatte i eget selskap, som for eksempel eksterne saksbehandlere (outsourcet saksbehandling), har Selskapet ansvaret for bruken av brukeridentiteter og tilgangrettigheter.

Når Selskapets adminbruker skal gi brukertilganger til andre, må bruker benytte firmaepost fra det selskap brukeren er ansatt i.

Selskapet skal ha rutiner for å slette tilganger (sette dem til inaktiv) til personer som ikke lenger har tjenstlig behov for tilgang til Løsningen, for eksempel om vedkommende slutter eller får annen stilling i Selskapet.

Selskapet skal sørge for at de løsninger det bruker i tilknytning til Løsningen oppfyller aktuelle sikkerhetskrav. Oppstår det feil i Selskapets systemer som kan påvirke Løsningen



skal NP straks underrettes, og Selskapet skal sørge for at nødvendige utbedringer/ feilrettinger foretas der disse har sin årsak i feil i Selskapets systemer.

## **6. Behandling av personopplysninger**

Partene er ansvarlige for å ha lest disse vilkårene og kjenne formålet med bruken av Løsningen, og vite at systemet behandler personopplysninger.

NP er å anse som selvstendig behandlingsansvarlig for de aktuelle personopplysninger som inngår i Løsningen. NP anser at behandlingsgrunnlaget er personvernforordningen art. 6 nr. 1 bokstav c) (nødvendig for å oppfylle en rettslig forpliktelse).

Det bemerkes at Selskapet er behandlingsansvarlig for personopplysningene de utleverer til NP i Løsningen, og er selv ansvarlig for å håndtere personopplysningene i samsvar med personvernlovgivningen, herunder bla. fastsette lovlig behandlingsgrunnlag for utleveringen.

## **7. Taushetsplikt**

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med bruk av Løsningen, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten skriftlig samtykke fra den annen part.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysningene brukes når ingen berettiget interesse tilsier at de holdes hemmelig, for eksempel når de på lovlig måte er alminnelig kjent eller er alminnelig tilgjengelig andre steder.

Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å forhindre at uvedkommende får innsyn i eller kan bli kjent med taushetsbelagt informasjon.

Taushetsplikten gjelder partenes ansatte, underleverandører og tredjeparter som handler på partenes vegne i forbindelse med gjennomføring av avtalen. Partene kan bare overføre taushetsbelagt informasjon til slike underleverandører og tredjeparter i den utstrekning dette er nødvendig for gjennomføring av avtalen, forutsatt at disse pålegges tilsvarende plikt til konfidensialitet.



Taushetsplikten er ikke til hinder for at partene kan utnytte erfaring og kompetanse som opparbeides i forbindelse med gjennomføringen av avtalen.

Taushetsplikten gjelder også etter at tilknytning er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushetsplikt også etter fratredelsen om forhold som nevnt ovenfor.

Partene, eller tredjepart oppnevnt av partene, kan gjennomføre kontroll og be om innsyn iblant annet system og rutiner, for å sikre at kravene til taushetsplikt etterleves.

## **8. Selskapet mislighold**

Brudd på disse vilkår og uriktig bruk av systemet vil føre til at Selskapet får varsel om utbedring av forholdet innen en gitt frist. Dersom forholdet ikke er rettet innen fristen eller forholdet anses alvorlig, vil NP vurdere å varsle aktuell tilsynsmyndighet og vurdere om Selskapet umiddelbart skal fratras tilgangen til å benytte hele eller deler av Løsningen.

Med brudd på disse vilkår menes eksempelvis bevisst og gjentatt feilaktig bruk av funksjonalitet, brudd på sikkerhetsregler eller feil behandling av personopplysninger.

Det anses også som mislighold dersom Selskapet ikke utleverer nødvendig informasjon for å drifte ordningen i henhold til gjeldende regler. NP vil ved slikt mislighold kunne benytte tidligere innsendte tall med et skjønnsmessig påslag. NP vil også vurdere om aktuell tilsynsmyndighet skal varsles ved slike mislighold.

## **9. Ansvar for skade og tap**

Partenes ansvar for mislighold reguleres for øvrig av alminnelige kontraktsrettslige erstatningsregler og bakgrunnsretten.

## **10. Administrasjonskostnader**

Administrasjonskostnader for NP reguleres ihht. Forskriften § 37. Løsningen er en del av administrasjonskostnadene.



## **11. Varighet for tilknytning til Løsningen**

Selskap som oppfyller disse vilkår og har tjenstlig behov for Løsningen i henhold til gjeldende regler får tilgang til systemet fra den dag behovet oppstår.

Dersom behovet for Selskapet ikke lenger er tilstede, eller krav etter gjeldende regler ikke lenger er oppfylt vil Selskapets tilgang bortfalle.

## **12. Lovvalg, mekling og verneting**

Bruk av Løsningen reguleres av norsk rett. Tvister skal først søkes løst gjennom forhandlinger og eller frivillig mekling. Lykkes ikke dette, kan hver av Partene bringe tvisten inn for de ordinære domstoler til avgjørelse. Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift.

Oslo tingrett er verneting.